

UCHWAŁA NR IV/46/2019  
RADY MIEJSKIEJ BIELAWY

z dnia 23 stycznia 2019 r.

**w sprawie wspólnej obsługi placówek oświatowych i żłobka oraz zmiany statutu  
Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty**

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 2, art. 10c ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 62, 100, 1366, 1669, 1693 i 2245) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395, 398, 650, 1629) Rada Miejska Bielawy uchwała co następuje:

**§ 1.** Miejski Zarząd Placówek Oświaty będzie jednostką obsługującą dla jednostek oświatowych i żłobka prowadzonych przez Gminę Bielawa.

1. Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Gimnazjum,
- 2) Ekologiczna Szkoła Podstawowa nr 7 im. Juliana Tuwima z Oddziałami Gimnazjum,
- 3) Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Sportowymi i Oddziałami Gimnazjum,
- 4) Przedszkole Publiczne nr 3 w Bielawie,
- 5) Przedszkole Publiczne nr 4 w Bielawie,
- 6) Żłobek Publiczny w Bielawie.

**§ 2.** Zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi:

1. W zakresie spraw organizacyjnych:

- a) koordynacja i obsługa systemu informacji oświatowej na terenie Gminy Bielawa,
- b) koordynacja informacji przekazywanych na sesje i komisje Rady Miejskiej Bielawy.

2. W zakresie spraw finansowo-księgowych dotyczących gminnych placówek oświatowych i żłobka:

- a) kontrolę zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
- b) kontrolę kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- c) prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- d) obsługa bankowa i kasowa,
- e) obsługa księgowa zakładowych funduszy świadczeń socjalnych,
- f) prowadzenie spraw płacowych pracowników,
- g) prowadzenie spraw płacowych i kadrowych dyrektorów,
- h) pomoc w opracowywaniu planu finansowego dochodów i wydatków,
- i) planowanie, sprawozdawczość i statystyka, w tym przygotowanie zbiorczych planów finansowych w zakresie gospodarki budżetowej i pozabudżetowej,
- j) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości,
- k) ewidencja i inwentaryzacja majątku,

**§ 3.** Miejskiemu Zarządowi Placówek Oświaty w Bielawie nadaje się statut, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Traci moc uchwała Nr 27/264/16 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 września 2016 r. w sprawie wspólnej obsługi placówek oświatowych i żłobka oraz zmiany statutu Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



**Ryszard Dźwiniel**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IV/46/2019  
Rady Miejskiej Bielawy  
z dnia 23 stycznia 2019 r.

## STATUT

### MIEJSKIEGO ZARZĄDU PLACÓWEK OŚWIATY W BIELAWIE

#### ROZDZIAŁ I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejski Zarząd Placówek Oświaty działający jako Centrum Usług Wspólnych, zwany dalej MZPO, jest jednostką budżetową Gminy Bielawa.

- § 2. 1. Siedziba MZPO znajduje się w budynku przy ul. Wolności 57 w Bielawie.  
2. Działalność MZPO prowadzona jest na terenie Gminy Bielawa.  
3. Bezpośredni nadzór nad działalnością MZPO sprawuje Burmistrz Miasta Bielawa.

#### Rozdział II

#### CEL I ZADANIA

§ 3. 1. Cele ogólne:

- 1) Działalność MZPO polega na wszechstronnej obsłudze administracyjnej, finansowej i organizacyjnej wszystkich placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Bielawa, której celem jest osiągnięcie efektywności ekonomicznej w gospodarowaniu środkami finansowymi przeznaczonymi na opiekę, wychowanie i proces kształcenia dzieci i młodzieży. Wykaz placówek stanowi załącznik do Statutu.
- 2) MZPO wykonuje inne czynności związane z zadaniami gminy, wynikające z ustawy Prawo oświatowe, a także inne zadania z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, powierzone przez Burmistrza.
  2. Zadania szczegółowe:
    - 1) W zakresie spraw organizacyjnych:
      - a) przedkładanie propozycji rozwiązań w sprawach związanych z organizacją szkół, przedszkoli i żłobków oraz dowozem dzieci i uczniów,
      - b) przygotowanie projektów uchwał Rady Miejskiej Bielawy i zarządzeń Burmistrza Miasta Bielawa dotyczących oświaty, wychowania i opieki,
      - c) przygotowywanie informacji na sesje i komisje Rady Miejskiej Bielawy,
      - d) przeprowadzenie procedur konkursowych na kandydatów na dyrektorów placówek oświatowych i dyrektorów żłobków,
      - e) przeprowadzenie procedur egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego,
      - f) przygotowanie projektów oceny dyrektorów szkół,
      - g) nadzorowanie i kontrola opracowywanych przez dyrektorów placówek oświatowych arkuszy organizacyjnych,
      - h) prowadzenie ewidencji placówek oświatowych oraz rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
      - i) koordynacja i obsługa systemu informacji oświatowej na terenie Gminy Bielawa,
      - j) nadzór na programem „Wodnik”,
      - k) obsługa administracyjna procedur związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych (analiza wniosków i przygotowanie projektu decyzji),

- l) nadzór nad działalnością gminnych placówek oświatowych i żłobka oraz placówek niepublicznych,  
m) organizacja i obsługa archiwum.
- 2) W zakresie spraw finansowo - księgowych dotyczących gminnych placówek oświatowych i żłobka:
- a) prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
  - b) obsługa bankowa i kasowa,
  - c) obsługa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
  - d) prowadzenie spraw płacowych i kadrowych pracowników,
  - e) planowanie, sprawozdawczość i statystyka, w tym przygotowanie zbiorczych planów finansowych w zakresie gospodarki budżetowej i pozabudżetowej,
  - f) bieżąca kontrola budżetów,
  - g) ewidencja i inwentaryzacja majątku,
  - h) obsługa finansowo - księgowa zadań zleconych, powierzonych przez Kuratora Oświaty lub Wojewodę Dolnośląskiego (wypłata i rozliczenie zadań związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, z realizacją programów rządowych np. „Wyprawka szkolna” itp.)
  - i) planowanie, ewidencjonowanie, rozliczanie i kontrola dotacji przekazywanych dla placówek niepublicznych,
  - j) planowanie, ewidencjonowanie oraz rozliczanie dotacji otrzymywanych oraz przekazywanych innym jednostkom samorządu terytorialnego wynikających z art. 51 ustawy z dnia 27 października 2017 o finansowaniu zadań oświatowych,
  - k) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu mieszkaniowego wydzielonego z zakładowych funduszy świadczeń socjalnych pracowników, emerytów i rencistów - byłych pracowników placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie, prowadzonych przez Gminę Bielawa,
  - l) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu świadczeń socjalnych emerytów i rencistów nauczycieli placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie,
  - m) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu świadczeń socjalnych emerytów i rencistów - byłych pracowników administracyjnych i obsługi zlikwidowanych placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie, prowadzonych przez Gminę Bielawa.
- 3) w zakresie spraw związanych z działalnością MZPO:
- a) prowadzenie obsługi księgowo-finansowej oraz płacowo- kadrowej dla MZPO,
  - b) prowadzenie ksiąg rachunkowych MZPO,
  - c) opracowywanie projektów planu finansowego MZPO oraz składanie sprawozdań z ich realizacji,
  - d) wykonywanie zarządzeń Burmistrza Miasta,
  - e) realizacja zadań wynikających z uchwał Rady Miejskiej Bielawy w zakresie zadań oświatowych oraz opieki żłobkowej.

### Rozdział III

#### ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA MZPO

**§ 4. 1.** Dyrektora MZPO zatrudnia w drodze konkursu i zwalnia Burmistrz Miasta Bielawa, który wykonuje w stosunku do niego obowiązki zwierzchnika służbowego i pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

2. Dyrektor kieruje działalnością MZPO, reprezentuje go na zewnątrz, ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw organizacyjnych i finansowych MZPO.

3. Dyrektor zatrudnia i zwalnia głównego księgowego i pozostałych pracowników MZPO, wykonując wobec nich funkcję kierownika zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

4. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie odpowiednich pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Miasta w zakresie objętym przedmiotem działalności jednostki.

5. Dyrektor MZPO może wydawać zarządzenia w sprawach objętych działaniem MZPO.

§ 5. 1. Nadzór nad działalnością MZPO sprawuje Burmistrz Miasta.

2. Dyrektor MZPO sporządza projekt regulaminu organizacyjnego ze schematem organizacyjnym, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta.

#### Rozdział IV

#### DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA

§ 6. 1. MZPO prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami, na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej MZPO jest roczny plan finansowy sporządzony przez dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta.

#### Rozdział V

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7. 1. MZPO używa podłużnej pieczęci z pełną nazwą i adresem siedziby.

2. W korespondencji jednostka posługuje się oznakowaniem o symbolu MZPO.

§ 8. Wszelkie zmiany do niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**WYKAZ**

jednostek obsługiwanych przez MZPO w Bielawie

**I. Szkoły Podstawowe:**

1. Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Gimnazjum w Bielawie, ul. Waryńskiego 50, ul. Ludowa 11,
2. Ekologiczna Szkoła Podstawowa nr 7 im. Juliana Tuwima z Oddziałami Gimnazjum w Bielawie, os. Włóknarzy 10, ul. Brzeźna 48,
3. Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Sportowymi i Oddziałami Gimnazjum w Bielawie, ul. gen. Grota-Roweckiego 6, ul. Parkowa 10.

**II. Przedszkola:**

1. Przedszkole Publiczne nr 3 w Bielawie, ul. 3-go Maja 22,
2. Przedszkole Publiczne nr 4 w Bielawie, ul. S. Żeromskiego 18.

**III. Żłobki**

1. Żłobek Publiczny w Bielawie, ul. gen. Grota Roweckiego 7.

### **Uzasadnienie**

Zmiana dotychczasowej uchwały podyktowana jest koniecznością zaktualizowania wykazu placówek oświatowych, obsługiwanych przez Miejski Zarząd Placówek Oświaty.

Ponadto, statut Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty stanowiący załącznik do wymienionej uchwały, został uzupełniony o nowe zadanie, przekazane do realizacji tj. dotowanie żłobków niepublicznych.