

mieszkania lub domu przez udzielenie oprocentowanej pomocy w formie pożyczki zwrotnej na cele mieszkaniowe w wysokości do 10 000 zł.

§13

1. Pożyczka jest oprocentowana w wysokości 1% w stosunku rocznym. Oprocentowanie naliczane jest jednorazowo od całości kwoty udzielonej pożyczki.
2. Okres spłaty uzależniony jest od wysokości pożyczki udzielanej maksymalnie na 3 lata.
3. Pracownik posiadający zajęcie komornicze lub inne tytuły egzekucyjne nie może starać się o pożyczkę mieszkaniową z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Zespół dopuszcza możliwość rozpatrzenia wniosku w indywidualnych przypadkach, na prośbę dyrektora placówki lub wnioskodawcy.
5. Pracownik może otrzymać kolejną pożyczkę, po wcześniejszym całkowitym spłaceniu poprzedniej.
6. Wnioski o udzielenie pożyczki rozpatruje się według kolejności zgłoszeń.
7. Dopuszcza się przyznanie pożyczki w pierwszej kolejności wnioskodawcy, który udokumentował zaistniałe zdarzenie losowe, którego skutki ma zniwelować pożyczka.
8. Wnioski o pożyczkę powinny być zaopiniowane przez Dyrektora macierzystej jednostki.
9. Spłata pożyczki powinna rozpocząć się nie później niż miesiąc od dnia jej udzielenia, z terminem płatności do ostatniego dnia miesiąca.
14. Z chwilą rozwiązania umowy o pracę z pracownikiem, niespłacona pożyczka podlega zwrotowi w całości lub jest potrącana poręczycielom solidarnie z wynagrodzenia za pracę oraz wszystkich innych należności pracowniczych. Dopuszcza się możliwość na wniosek pracownika osobistego wpłacania miesięcznych rat (zgodnie z umową) do ostatniego dnia miesiąca na wskazany rachunek bankowy. Na wniosku niezbędna jest pisemna zgoda poręczycieli.
10. Dla osób, które przechodzą na emeryturę lub rentę wymagane jest udzielenie pisemnej zgody pracodawcy i zgody poręczycieli na spłacanie pożyczki, co miesiąc na konto bankowe w terminie do ostatniego dnia następnego miesiąca.
11. Na wniosek pożyczkobiorcy, który znalazł się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej, wskutek okoliczności losowych zaistniałych po udzieleniu pożyczki Pracodawca po zaopiniowaniu przez zespół może w całości lub częściowo umorzyć pożyczkę.
12. W przypadku zastosowania umorzenia, o którym mowa w punkcie 11, pożyczkobiorca może ponownie ubiegać się o nową pożyczkę z Funduszu Pożyczek Mieszkaniowych w okresie:
 - a) 2 lat, gdy wartość umorzonej kwoty nie przekracza 2000 zł.,
 - b) 3 lat, gdy wartość umorzonej kwoty przekracza 2000 zł.
13. Postanowień ust. 11 nie stosuje się jeżeli umorzenie pożyczki nastąpiło w związku wypadkiem losowym.
14. Własnoręczność podpisów pożyczkobiorcy i poręczycieli stwierdza ich Pracodawca.
15. Pracodawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy z pożyczkobiorcą, a także z osobą, która złożyła wniosek o udzielenie pożyczki.
13. W przypadku:
 - a) śmierci pożyczkobiorcy - dopuszcza się umorzenie pożyczki na wniosek członka rodziny pożyczkobiorcy,
 - b) ciężkiej choroby pożyczkobiorcy - dopuszcza się możliwość częściowego lub całkowitego umorzenia pożyczki,
 - c) zaprzestania spłaty pożyczki przez pożyczkobiorcę - do jej spłaty zobowiązani są solidarnie poręczyciele danej pożyczki,
 - d) niespłacania pożyczki, przez okres 3 miesięcy - pożyczkodawca wzywa pożyczkobiorcę na piśmie do uregulowania należności w wyznaczonym terminie z jednoczesnym powiadomieniem poręczycieli,