

UCHWAŁA NR XXXI/291/2020
RADY MIEJSKIEJ BIELAWY

z dnia 28 października 2020 r.

**w sprawie wspólnej obsługi placówek oświatowych i żłobków oraz nadania statutu
Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty**

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 2, art. 10c ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695 i 1175) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 1495, 1571, 1680 oraz z 2020 r. poz. 568) oraz art. 15 zzz ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 t. j.) Rada Miejska Bielawy uchwala co następuje:

§ 1. Miejski Zarząd Placówek Oświaty będzie jednostką obsługującą dla jednostek oświatowych i żłobków prowadzonych przez Gminę Bielawa.

1. Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Bielawie,
- 2) Ekologiczna Szkoła Podstawowa nr 7 im. Juliana Tuwima w Bielawie,
- 3) Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Sportowymi w Bielawie,
- 4) Przedszkole Publiczne nr 3 w Bielawie,
- 5) Przedszkole Publiczne nr 4 w Bielawie,
- 6) Żłobek Publiczny w Bielawie,
- 7) Żłobek Publiczny nr 2 w Bielawie.

§ 2. Zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi:

1. W zakresie spraw organizacyjnych:

- a) koordynacja i obsługa systemu informacji oświatowej na terenie Gminy Bielawa,
- b) koordynacja informacji przekazywanych na sesje i komisje Rady Miejskiej Bielawy.

2. W zakresie spraw finansowo-księgowych dotyczących gminnych placówek oświatowych i żłobków:

- a) kontrolę zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
- b) kontrolę kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- c) prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- d) obsługa bankowa i kasowa,
- e) obsługa księgową zakładowych funduszy świadczeń socjalnych,
- f) prowadzenie spraw płacowych pracowników,
- g) prowadzenie spraw płacowych i kadrowych dyrektorów,
- h) pomoc w opracowywaniu planu finansowego dochodów i wydatków,
- i) planowanie, sprawozdawczość i statystyka, w tym przygotowanie zbiorczych planów finansowych w zakresie gospodarki budżetowej i pozabudżetowej,
- j) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości,
- k) ewidencja i inwentaryzacja majątku,

§ 3. Miejskiemu Zarządowi Placówek Oświaty w Bielawie nadaje się statut, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XII/110/2019 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie wspólnej obsługi placówek oświatowych i żłobka oraz zmiany statutu Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielawa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2020 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Ryszard Dźwiniel

STATUT

MIEJSKIEGO ZARZĄDU PLACÓWEK OŚWIATY

W BIELAWIE

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejski Zarząd Placówek Oświaty działający jako Centrum Usług Wspólnych, zwany dalej MZPO, jest jednostką budżetową Gminy Bielawa.

§ 2. 1. Siedziba MZPO znajduje się w budynku przy ul. Wolności 57 w Bielawie.

2. Działalność MZPO prowadzona jest na terenie Gminy Bielawa.

3. Bezpośredni nadzór nad działalnością MZPO sprawuje Burmistrz Miasta Bielawa.

Rozdział II

CEL I ZADANIA

§ 3. 1. Cele ogólne:

- 1) Działalność MZPO polega na wszechstronnej obsłudze administracyjnej, finansowej i organizacyjnej wszystkich placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Bielawa, której celem jest osiągnięcie efektywności ekonomicznej w gospodarowaniu środkami finansowymi przeznaczonymi na opiekę, wychowanie i proces kształcenia dzieci i młodzieży. Wykaz placówek stanowi załącznik do Statutu.
- 2) MZPO wykonuje inne czynności związane z zadaniami gminy, wynikające z ustawy Prawo oświatowe, z ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz z ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej w zakresie tworzenia oraz modyfikacji regulaminu przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Bielawa w zakresie twórczości artystycznej.

2. Zadania szczegółowe:

1) W zakresie spraw organizacyjnych:

- a) przedkładanie propozycji rozwiązań w sprawach związanych z organizacją szkół, przedszkoli i żłobków oraz dowozem dzieci i uczniów,
- b) przygotowanie projektów uchwał Rady Miejskiej Bielawy i zarządzeń Burmistrza Miasta Bielawa dotyczących oświaty, wychowania i opieki,
- c) przygotowywanie informacji na sesje i komisje Rady Miejskiej Bielawy,
- d) przeprowadzenie procedur konkursowych na kandydatów na dyrektorów placówek oświatowych i dyrektorów żłobków,
- e) przeprowadzenie procedur egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego,
- f) przygotowanie projektów oceny dyrektorów szkół,
- g) nadzorowanie i kontrola opracowywanych przez dyrektorów placówek oświatowych arkuszy organizacyjnych,
- h) prowadzenie ewidencji placówek oświatowych oraz rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
- i) koordynacja i obsługa systemu informacji oświatowej na terenie Gminy Bielawa,
- j) nadzór na programem „Wodnik”,

- k) obsługa administracyjna procedur związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych (analiza wniosków i przygotowanie projektu decyzji),
 - l) nadzór nad działalnością gminnych placówek oświatowych i żłobków oraz placówek niepublicznych,
 - m) obsługa administracyjna procedur związanych z przyznawaniem przez Burmistrza Miasta Bielawa stypendiów,
 - n) organizacja i obsługa archiwum.
- 2) W zakresie spraw finansowo - księgowych dotyczących gminnych placówek oświatowych i żłobka:
- a) prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
 - b) obsługa bankowa i kasowa,
 - c) obsługa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 - d) prowadzenie spraw płacowych i kadrowych pracowników,
 - e) planowanie, sprawozdawczość i statystyka, w tym przygotowanie zbiorczych planów finansowych w zakresie gospodarki budżetowej i pozabudżetowej,
 - f) bieżąca kontrola budżetów,
 - g) ewidencja i inwentaryzacja majątku,
 - h) obsługa finansowo - księgowa zadań zleconych, powierzonych przez Kuratora Oświaty lub Wojewodę Dolnośląskiego (wypłata i rozliczenie zadań związanych z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, z realizacją programów oświatowych i rządowych)
 - i) planowanie, ewidencjonowanie, rozliczanie i kontrola dotacji przekazywanych dla placówek niepublicznych,
 - j) planowanie, ewidencjonowanie oraz rozliczanie dotacji otrzymywanych oraz przekazywanych innym jednostkom samorządu terytorialnego wynikających z art. 51 ustawy z dnia 27 października 2017 o finansowaniu zadań oświatowych,
 - k) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu mieszkaniowego wydzielonego z zakładowych funduszy świadczeń socjalnych pracowników, emerytów i rencistów - byłych pracowników placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie, prowadzonych przez Gminę Bielawa,
 - l) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu świadczeń socjalnych emerytów i rencistów nauczycieli placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie,
 - m) prowadzenie obsługi scentralizowanego funduszu świadczeń socjalnych emerytów i rencistów - byłych pracowników administracyjnych i obsługi zlikwidowanych placówek oświatowych, żłobka i Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie, prowadzonych przez Gminę Bielawa.
- 3) w zakresie spraw związanych z działalnością MZPO:
- a) prowadzenie obsługi księgowo-finansowej oraz płacowo- kadrowej dla MZPO,
 - b) prowadzenie ksiąg rachunkowych MZPO,
 - c) opracowywanie projektów planu finansowego MZPO oraz składanie sprawozdań z ich realizacji,
 - d) wykonywanie zarządzeń Burmistrza Miasta,
 - e) realizacja zadań wynikających z uchwał Rady Miejskiej Bielawy w zakresie zadań oświatowych oraz opieki żłobkowej.

Rozdział III

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA MZPO

§ 4. 1. Dyrektora MZPO zatrudnia w drodze konkursu i zwalnia Burmistrz Miasta Bielawa, który wykonuje w stosunku do niego obowiązki zwierzchnika służbowego i pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

2. Dyrektor kieruje działalnością MZPO, reprezentuje go na zewnątrz, ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw organizacyjnych i finansowych MZPO.

3. Dyrektor zatrudnia i zwalnia głównego księgowego i pozostałych pracowników MZPO, wykonując wobec nich funkcję kierownika zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

4. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie odpowiednich pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Miasta w zakresie objętym przedmiotem działalności jednostki.

5. Dyrektor MZPO może wydawać zarządzenia w sprawach objętych działaniem MZPO.

§ 5. 1. Nadzór nad działalnością MZPO sprawuje Burmistrz Miasta.

2. Dyrektor MZPO sporządza projekt regulaminu organizacyjnego ze schematem organizacyjnym, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta.

Rozdział IV

DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA

§ 6. 1. MZPO prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami, na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej MZPO jest roczny plan finansowy sporządzony przez dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7. 1. MZPO używa podłużnej pieczęci z pełną nazwą i adresem siedziby.

2. W korespondencji jednostka posługuje się oznakowaniem o symbolu MZPO.

§ 8. Wszelkie zmiany do niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

WYKAZ

jednostek obsługiwanych przez MZPO w Bielawie

I. Szkoły Podstawowe:

1. Szkoła Podstawowa nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Bielawie, ul. Ludwika Waryńskiego 50, ul. Ludowa 11,
2. Ekologiczna Szkoła Podstawowa nr 7 im. Juliana Tuwima w Bielawie, os. Włókniarzy 10, ul. Brzeźna 48,
3. Szkoła Podstawowa nr 10 z Oddziałami Sportowymi w Bielawie, ul. gen. Grota Roweckiego 6, ul. Parkowa 10.

II. Przedszkola:

1. Przedszkole Publiczne nr 3 w Bielawie, ul. 3-go Maja 22,
2. Przedszkole Publiczne nr 4 w Bielawie, ul. Stefana Żeromskiego 18.

III. Żłobki

1. Żłobek Publiczny w Bielawie, ul. gen. Grota Roweckiego 7,
2. Żłobek Publiczny nr 2 w Bielawie, ul. Wolności 39.

Uzasadnienie

W związku z uruchomieniem nowej placówki opiekuńczej tj. Żłobka Publicznego Nr 2 w Bielawie zaistniała konieczność zorganizowania obsługi księgowo-płacowej dla tejże jednostki. Z uwagi na potrzeby Gminy Bielawa oraz możliwości prawne, zadanie to zostało przypisane do statutu Miejskiego Zarządu Placówek Oświaty w Bielawie.

Ponadto katalog zadań placówki został rozwinięty o dodatkowe zadanie związane z utworzeniem oraz bieżącą obsługą stypendiów Burmistrza Miasta Bielawa w zakresie twórczości artystycznej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w tym zakresie jest zasadne.